

 СК-Пор- 93 - 2021	Департамент образования и науки Курганской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курганский технологический колледж имени Героя Советского Союза Н.Я. Анфиногенова»
	3.2 Управление образовательной средой
	Порядок выполнения индивидуального (группового) проекта

УТВЕРЖДЕН

приказом и. о. директора ГБПОУ «КТК»,
от 17.03.2021 №50

ПОРЯДОК
выполнения индивидуального (группового) проекта
СК-Пор-93-2021

Версия 3.0

	Должность	Ф. И. О.	Дата
Разработал	Руководитель по УМР	Логинова Т.Н.	17.03.2021
	Методист	Непоспехова Е.Э.	17.03.2021
Проверил	Представитель руководства по качеству	Кирсанова О.Н.	17.03.2021
Согласовал	Юрисконсульт	Кудашкин Р.С.	17.03.2021
Версия: 3.0		КЭ: _____	Стр. 1 из 26

ГБПОУ «КТК»
Порядок выполнения индивидуального (группового) проекта
СК-Пор-93-2021

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели и задачи проектной (исследовательской) деятельности обучающихся (далее по тексту - проектная деятельность) в ГБПОУ «КТК», ее организацию и общие требования к содержанию и оценке проектов.

1.2. Настоящий Порядок разработан на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее по тексту ФГОС СПО), федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее по тексту ФГОС СОО).

1.3. Проектная деятельность студентов является обязательной, неотъемлемой частью подготовки квалифицированных специалистов в колледже и его филиалах (далее Колледж) как неразрывная составляющая единого образовательного процесса: учебно-воспитательного, научного и практического.

1.4. Проектная деятельность обучающихся является одним из методов развивающего (личностно-ориентированного) обучения, направлена на выработку самостоятельных исследовательских умений (готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников), их успешной социализации, способности быстро ориентироваться в социальных и экономических ситуациях.

2. Цели и задачи проектной деятельности

2.1. Цели проектной деятельности:

- способствование формированию у обучающихся общих компетенций;

- повышение уровня профессионально-творческой подготовки студентов;
- совершенствование форм привлечения студентов к исследовательской деятельности.

2.2. Задачи проектной деятельности:

Создание благоприятных условий для формирования высокопрофессиональной и творчески активной личности будущего специалиста через:

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;
- использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники

ГБПОУ «КТК»
Порядок выполнения индивидуального (группового) проекта
СК-Пор-93-2021

безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

– умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

– умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

– владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

– владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

3. Организация проектной деятельности

3.1. Проектная деятельность является составляющей учебной деятельности обучающихся.

3.2. Выполнение индивидуального (группового) проекта рекомендуется обучающимся 1-2 курса по программам подготовки специалистов среднего звена (далее по тексту ППССЗ), по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее по тексту ППКРС) 1-3 курса.

3.3. Обучающиеся, осуществляющие проектную деятельность, могут представлять выполненные проекты для участия в конкурсах, конференциях, семинарах и других мероприятиях разного уровня.

3.4. Процесс подготовки проектов является планомерным и регулируемым.

Общее руководство проектной деятельностью в колледже осуществляет заместитель директора по учебной работе; методическое сопровождение –

ГБПОУ «КТК»
Порядок выполнения индивидуального (группового) проекта
СК-Пор-93-2021

руководитель по УМР, координацию – заведующий отделением/руководитель по УПР в филиале, учет посещаемости занятий по проектной деятельности, выполнение основных этапов проекта – преподаватель-руководитель проекта/куратор проекта (приложение 1).

Для выполнения практической части проекта за студентом или группой студентов может быть закреплен наставник из числа студентов старших курсов, обучающихся по данной ППССЗ/ППКРС.

3.5. Темы проектов могут быть определены преподавателем, работодателем.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы проекта, в том числе право предложения своей тематики проекта с необходимым обоснованием целесообразности его разработки для практического применения.

Темы проектов должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер. Проект должен иметь актуальность, новизну и практическую значимость.

Темы проектов могут быть прописаны в рабочих программах учебных дисциплин.

3.6. Перечень тем проектов на первое полугодие учебного года обсуждается на заседании ЦМК не позднее 25 сентября текущего учебного года и доводится до сведения обучающихся преподавателем соответствующей дисциплины не позднее 5 октября учебного года, на второе полугодие – до 25 января текущего учебного года и доводится до сведения обучающихся преподавателем соответствующей дисциплины не позднее 5 февраля текущего учебного года.

Все обучающиеся самостоятельно определяют с предложенными (выбранными) темами проектов, сообщая об этом преподавателю - руководителю проекта не позднее 5 октября/5 февраля текущего учебного года.

ГБПОУ «КТК»
Порядок выполнения индивидуального (группового) проекта
СК-Пор-93-2021

Работа над проектом начинается с 5 октября /5 февраля учебного года в рамках выбранных предметных областей.

3.7. При выполнении проектов каждый руководитель/куратор проекта осуществляет систематический контроль за деятельностью обучающегося, осуществляет помощь при постановке цели, задач, устанавливает сроки выполнения проекта, осуществляет контроль за ходом работы над проектом.

3.8. Проект должен иметь практическую направленность, социальную значимость, возможность применения в той или иной сфере деятельности.

3.9. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад и др.);
- художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, компьютерной анимации и др.;
- материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;
- отчётные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты;
- мультимедийный продукт, чертеж изделия, модель изделия, изделие, бизнес-план, газета, видеофильм, статья, макет, костюм, проведение мероприятия, оформление зала, электронное учебное пособие, выставка, иной продукт, выполнение которого обосновано обучающимся и т.п.

3.10. Проект предоставляется руководителю не позднее, чем за неделю до защиты. В состав материалов, которые должны быть подготовлены по завершению проекта для его защиты, в обязательном порядке включается выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм.

ГБПОУ «КТК»
Порядок выполнения индивидуального (группового) проекта
СК-Пор-93-2021

4. Требования к оформлению проекта

4.1. Проект должен представлять серьезную (соответствующую возрастной группе автора-исследователя) исследовательскую работу.

4.2. Проект включает в себя сбор, обработку, систематизацию и обобщение информации по выдвинутой проблеме, а также может представлять собой небольшое исследование, демонстрирующее авторское видение проблемы, ее оригинальное, авторское толкование и решение, четкую самостоятельную авторскую позицию и выводы – результат поиска и обобщения.

4.3. Проект не допускает любые виды плагиата. Использование каких-либо видов информационных источников обязательно сопровождается ссылкой на эти источники в том числе и Internet-ресурсы.

4.4. Проект должен содержать:

- титульный лист. **Титульный лист** является первой страницей проекта и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа. Лист содержит: наименование колледжа, наименование отделения/филиала, наименование темы проекта, фамилию, имя и отчество автора (авторов) проекта, специальность/профессию, номер группы, должность, фамилию, имя, отчество руководителя. Внизу титульного листа: место и год написания проекта. Образец титульного листа проекта представлен в приложении 2.

- содержание. **Содержание** включает введение, заголовки разделов и подразделов основной части, заключение, список использованных источников, каждое приложение с указанием номеров страниц, на которых они начинаются.

- введение, в котором указываются объект, цель и задачи проекта, обосновывается его актуальность, теоретическая и (или) практическая значимость, дается краткий обзор информационной базы.

В содержании частей введения раскрываются следующие аспекты:

Актуальность темы – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения конкретных задач. Освещение актуальности должно быть кратким. При раскрытии актуальности темы необходимо показать главное, исходя из двух направлений ее характеристики:

- малоизученность выбранной темы (определенные аспекты темы изучены не в полной мере и проведение исследования направлено на устранение этих пробелов);
- решение определенной практической задачи на основе полученных в процессе изучения данных.

Обоснование актуальности требует ответа на следующие вопросы:

- Почему новое научное знание, которое предполагается получить в результате исследования, необходимо для практики?
- Что определило выбор темы?
- Чем эта тема интересна для Вас?
- Какова основная идея работы?
- Что сделано исследователями до Вас, и что предстоит сделать Вам?

Объект (что рассматривается) – это процесс или явление, которое дает проблемную ситуацию для изучения. Объект исследования – это то, что будет широко и всесторонне изучаться студентом.

Цели – это то, что планируется получить в результате исследования. Какой результат студент намерен получить, каким он его видит? Цель может быть связана либо с выявлением каких-либо закономерностей, связей объекта, либо с разработкой методических рекомендаций по разрешению проблемы исследования. Формулирование цели состоит в том, чтобы кратко и содержательно раскрыть искомый результат, искомое решение проблемы.

Задачи проекта (что нужно сделать, чтобы цель была достигнута) – это те действия, которые необходимо выполнить для достижения поставленной в проекте цели. Количество задач может диктоваться подразделами проекта.

ГБПОУ «КТК»
Порядок выполнения индивидуального (группового) проекта
СК-Пор-93-2021

Формулирование задач имеет важное значение, так как они определяют содержание работы над проектом. Как правило, формулировка осуществляется в редакции «изучить», «проанализировать», «определить», «разработать» и т.д.

Теоретическая значимость – значение проекта в области фундаментальных знаний. **Практическая значимость** заключается в возможности:

- решения на основе полученных результатов той или иной практической задачи;
- проведения дальнейших научных исследований;
- использования полученных данных в процессе подготовки специалистов.

Основную часть проекта следует делить на разделы, подразделы и пункты. Проект должен включать не менее двух разделов (но, как правило, не более четырех), он может быть представлен теоретическим и практическим разделами (каждый из которых обычно состоит из двух подразделов).

Первый раздел – теоретический (обзор литературы). Его содержание целиком зависит от выбранной темы, и будет включать те вопросы и проблемы, которые имеют к ней самое непосредственное отношение.

Раздел может содержать несколько подразделов. В разделе кратко рассматривается история вопроса и степень его изученности, анализируется современное состояние исследуемой проблемы; описывается процесс теоретических и (или) экспериментальных исследований, методов, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципов действия разработанных объектов, их характеристики.

Содержание раздела должно соответствовать теме проекта. Число цитируемых литературных источников (отечественных и зарубежных) должно быть достаточным для полного освещения вопроса. При описании

ГБПОУ «КТК»
Порядок выполнения индивидуального (группового) проекта
СК-Пор-93-2021

литературных данных могут быть использованы рисунки и таблицы со ссылкой на источник.

При поиске источников научной литературы по теме необходимо использовать все виды изданий. Поиск осуществлять через каталоги, картотеки и библиографические указатели библиотек, а так же поисковые системы «Интернет».

Второй раздел – практический. Здесь с аналитической точки зрения дается характеристика объекта, на материалах которого выполняется проект, и проводится глубокий анализ изучаемой проблемы с использованием различных методов исследования.

Далее приводятся результаты наблюдений, выполненных студентом. Статистически обработанные данные могут быть представлены графически в виде таблиц, рисунков (диаграмм, графиков, схем, фотографий и т.д.). В данном разделе результаты собственных исследований анализируются и комментируются. На основании анализа выявляются закономерности.

Приводится сопоставление полученных результатов с данными исследователей, изученных по литературным источникам, а так же на основании собственных взглядов и литературных источников объясняются выявленные закономерности. В этом разделе следует сформулировать и обосновать предложения обучающегося (-ихся) по решению рассматриваемой проблемы.

В конце каждого раздела следует обобщить материал в соответствии с целями и задачами, сформулировать выводы и достигнутые результаты.

В **заключении** студент должен подвести итоги изучения темы, проанализировать полноту выполнения задач и достижения цели проекта, обоснованно изложить свои взгляды по главным вопросам и сделать выводы. Выводы формулируются на основе поставленных задач и кратко отражают наиболее важные результаты проектной деятельности.

ГБПОУ «КТК»
Порядок выполнения индивидуального (группового) проекта
СК-Пор-93-2021

Заключение не должно содержать новых сведений, фактов, аргументов и т.п., его выводы должны логически вытекать из основного текста проекта. Заключение должно отражать значимость проекта, подтверждать его актуальность.

Список использованных источников свидетельствует о степени изученности проблемы, наличии у студента навыков самостоятельной работы с информационной составляющей. Список представляет собой перечень всех литературных источников, использованных при выполнении проекта. В список использованных материалов рекомендуется включать не менее 20 % источников, изданных за последние 5 лет, не менее 30 % источников периодических изданий (журнальные статьи и др.). Список должен быть оформлен единообразно с соблюдением государственного стандарта на библиографическое описание документа (приложение 3).

Список сокращений представляет собой перечень использованных в проекте аббревиатур и сокращений, с их полной расшифровкой (за исключением общепринятых) в алфавитном порядке.

В приложения включаются связанные с выполненным проектом материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть. К таким материалам относятся:

- различные положения, инструкции, копии документов, на основе которых выполнен проект;
- схемы, графики, диаграммы, таблицы, которые нецелесообразно размещать в тексте, так как они носят прикладной или иллюстративный характер;
- методики, диагностики, которые использованы автором (авторами) проекта в процессе изучения явления;
- иллюстративный материал, в том числе и примеры, на которые есть ссылка в тексте.

ГБПОУ «КТК»
Порядок выполнения индивидуального (группового) проекта
СК-Пор-93-2021

Приложения оформляются на последних страницах проекта.

4.5. Общие требования к оформлению проекта

4.5.1. Проект оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере на русском языке с помощью текстового редактора Microsoft Word и отпечатанного на принтере на листах формата А4 (210x297) с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта – черный.

4.5.2. Текст проекта следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое, верхнее, нижнее – 20 мм., правое – 10 мм. (по согласованию с руководителем размер левого поля может быть увеличен до 30 мм.), с абзацным отступом – 1,25, междустрочный интервал: 1,5 – в основном тексте, 1 – в подстрочных ссылках (сносках); шрифт Times New Roman размером 14 пт – в тексте, 12 пт – в сносках (такой же допускается в таблицах). Шрифт, используемый в иллюстративном материале (таблицы, графики, диаграммы и т.п.), при необходимости, может быть меньше – 12 пт.

4.5.3. При выравнивании текста используется режим выравнивания по ширине. Плотность текста должна быть одинаковой. Переносы в словах не допускаются.

4.5.4. Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется по центру нижнего поля листа арабскими цифрами без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц и является первой страницей, но при этом номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая). Лист «Содержание» имеет порядковый номер 2. Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

4.5.5. Графический материал, как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, чертежей, диаграмм, схем, рисунков, фотографий, формул, которые в

ГБПОУ «КТК»
Порядок выполнения индивидуального (группового) проекта
СК-Пор-93-2021

зависимости от их размера, помещаются непосредственно после абзаца, в котором они упоминаются впервые, или в начале следующей страницы. Допускается цветное оформление материалов.

4.5.6. Все иллюстрации, таблицы и формулы должны быть пронумерованы арабскими цифрами. На все иллюстрации, расположенные в основной части проекта, должна быть сделана обязательная ссылка.

4.5.7. На все использованные литературные источники и нормативный материал студентом должны быть сделаны библиографические ссылки.

4.5.8. После заключения приводится список использованных источников – это перечень литературных источников, использованных автором (авторами) в ходе работы над темой, который оформляется в соответствии с ГОСТ Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

4.5.9. Количество и характер источников в списке дают представление о степени изученности конкретной проблемы автором (авторами), документально подтверждают точность и достоверность приведенных в тексте заимствований: ссылок, цитат, информационных и статистических данных. Объем списка литературы и источников не менее 10.

5. Защита проекта

5.1. Подготовка к защите проекта предусматривает составление доклада об основных направлениях и результатах работы и/или демонстрацию результата (продукта) проектной деятельности.

Студенты должны тщательно подготовиться к защите проекта перед аудиторией. Защита проекта может проходить как во время учебного занятия, так и во внеучебное время (на усмотрение руководителя проекта).

Письменный текст выступления готовится студентом самостоятельно. Доклад следует написать и проанализировать с точки зрения полноты и

ГБПОУ «КТК»
Порядок выполнения индивидуального (группового) проекта
СК-Пор-93-2021

краткости представления результатов, логичности построения, доступности восприятия на слух, возможности уложиться в определенное время. При защите проекта рекомендуется пользоваться кратким планом доклада или тезисами к нему. **Рекомендуемое время доклада 7-10 минут.**

В пределах текста доклада необходимо соблюдать единство терминологии. Следует избегать употребления малораспространенных терминов или разъяснять их при первом упоминании в тексте. Сокращения и условные обозначения, кроме общеупотребительных, лучше не использовать.

Структурно выступление формируется на основе введения, плана и заключения проекта. Текст доклада должен быть максимально приближен к тексту проекта, поэтому в него должны войти выводы, по каждому из разделов. В докладе студент последовательно излагает:

1. Наименование и актуальность проекта.
2. Цели, задачи, объект проекта.
3. Формулировку исследуемой проблемы:
4. Полученные результаты и их интерпретация, сущность самостоятельных выводов и предложений, сделанных по проблеме.
5. Рекомендации по совершенствованию деятельности в исследованной области.

5.2. Оформление наглядного материала, требования к презентации

Для наглядного представления ключевых моментов и основных результатов проектной деятельности студент готовит иллюстративный (раздаточный) материал, который выносится непосредственно на защиту и демонстрируется аудитории.

Иллюстративный материал к докладу при защите проекта оформляется студентом презентацией в электронном виде, которая представляет собой совокупность слайдов, раскрывающих основное содержание проекта.

ГБПОУ «КТК»
Порядок выполнения индивидуального (группового) проекта
СК-Пор-93-2021

Демонстрация презентации проводится в ручном режиме самим студентом. В слайдах может размещаться только тот иллюстративный материал (графики, рисунки, схемы, диаграммы), который представлен в проекте. Общее количество иллюстративного материала, выносимого на защиту, устанавливается по согласованию с руководителем проекта.

Структура выступления:

<i>Раздел выступления</i>	<i>Продолжительность (мин.)</i>	<i>Количество слайдов презентации</i>
Введение: титульный слайд, тема, актуальность, объект, цели, задачи	2-3	4
Краткое содержание проекта, результаты проведенного анализа исследуемой области (выводы по разделам)	4-5	По необходимости, не менее чем 1 слайд в минуту
Заключение (выводы, дальнейшие перспективы разработки проблемы)	1-2	1-2

5.3. Требования к слайдам

5.3.1. Презентация создается в программе Microsoft Office Power Point 2003-2010. Рекомендуемое количество слайдов 10-13. На них выносят основные графики, схемы, таблицы, фотографии и т.д. в соответствии с докладом.

5.3.2. Каждый слайд должен иметь заголовок, количество слов в слайде не должно превышать 40. Элементы слайда должны быть выполнены четко, крупно. Плотность заполнения слайда должна составлять не менее 70 % от всего пространства слайда (кроме первого);

5.3.3. На 1 слайде указывается наименование колледжа, ФИО студента, его фотография (по желанию), номер группы, специальность.

5.3.4. На 2 слайде указывается тема проекта, руководитель, его должность.

5.3.5. На 3-4 слайде отражаются цель, задачи, объект проекта.

ГБПОУ «КТК»
Порядок выполнения индивидуального (группового) проекта
СК-Пор-93-2021

5.3.6. На 5-ом и последующих слайдах отражается содержание основной части проекта: результаты проведенного анализа исследуемой области, научное обоснование основных параметров и характеристик, трактовка полученных результатов в виде таблиц, графиков, диаграмм и схем, которые размещаются на отдельных слайдах.

5.3.7. Слайды, посвященные практической части работы, можно проиллюстрировать фотографиями.

5.3.8. Один-два последних слайда должны содержать заключение (выводы) по итогам выполнения работы.

5.3.9. При формулировке текста слайдов необходимо соблюдать следующие принципы: лаконичность, ясность, уместность, сдержанность, наглядность, запоминаемость, убедительность формулировок, отсутствие второстепенной информации.

5.3.10. Слайды обязательно должны быть пронумерованы автоматически в нижнем правом углу.

5.3.11. Презентация выполняется в едином стиле, использование элементов анимации не рекомендуется.

5.3.12. Цветовая гамма слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст.

5.4. Критерии оценки защиты проекта

Оценка за выполненный студентом проект выставляется руководителем проекта с учетом уровня подготовки и критериев оценки по пятибалльной системе.

В критерии оценки проекта входят:

- самостоятельность выводов, обоснованность предложений и рекомендаций, четкость и аргументированность изложения материалов в проекте и ответов при его защите;

- теоретическая проработка исследуемых вопросов на основе анализа используемых источников;
- полнота раскрытия темы, правильное соотношение теоретического и фактического материала, связь теоретических положений с практикой;
- умелая систематизация данных в виде таблиц, графиков, схем с необходимым анализом;
- оформление электронной презентации и использование ее при защите;
- четкость выполнения проекта, грамотность, оформление в соответствии с требованиями;
- владение терминологией;
- соблюдение норм делового этикета.

Критерии оценки проекта доводятся до сведения студентов не позднее 20 сентября.

Оценка «отлично» ставится, если:

- проект выполнен самостоятельно, носит творческий характер, содержит элементы новизны;
- собран, обобщен и проанализирован достаточный объем литературы, статистической информации и других практических материалов, позволивший всесторонне изучить тему и сделать аргументированные выводы и практические рекомендации;
- при написании и защите проекта студентом продемонстрирован высокий уровень развития общекультурных компетенций, глубокие теоретические знания и наличие практических навыков;
- проект оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к содержанию и оформлению, своевременно предоставлен преподавателю-руководителю проекта;

ГБПОУ «КТК»
Порядок выполнения индивидуального (группового) проекта
СК-Пор-93-2021

- на защите освещены все вопросы исследования, ответы студента на вопросы исчерпывающие, подкрепляются выводами и расчетами, отраженными в проекте;

- профессиональный имидж студента соответствовал ситуации, речь грамотна, стилистически уместна, образна;

- при защите была использована компьютерная презентация, выполненная на высоком уровне.

Оценка «хорошо» ставится, если:

- тема проекта раскрыта, однако выводы и рекомендации не всегда оригинальны и/или не имеют практической значимости, есть неточности при освещении отдельных вопросов темы;

- собран, обобщен и проанализирован необходимый объем литературы, статистической информации и других практических материалов, но не по всем аспектам исследуемой темы сделаны выводы и обоснованы практические рекомендации;

- при написании и защите проекта студентом продемонстрирован средний уровень развития общекультурных компетенций, наличие теоретических знаний;

- проект своевременно представлен к защите, но есть отдельные недостатки в его оформлении;

- в процессе защиты проекта дана общая характеристика основных положений проекта, были неполные ответы на вопросы;

- профессиональный имидж студента соответствовал ситуации, речь грамотна;

- при защите была использована компьютерная презентация, выполненная на достаточном профессиональном уровне.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

- тема проекта раскрыта частично, но в основном правильно, допущено поверхностное изложение отдельных вопросов темы;
- в проекте не использован весь необходимый для исследования темы объем литературы, статистической информации и других практических материалов, выводы и практические рекомендации не всегда обоснованы;
- при написании и защите проекта студентом продемонстрирован удовлетворительный уровень развития общекультурных компетенций, отсутствуют глубокие теоретические знания;
- проект своевременно предоставлен, однако не в полном объеме по содержанию и/или оформлению соответствует предъявляемым требованиям;
- в процессе защиты студентом недостаточно полно изложены основные положения проекта, студент испытывал затруднения при ответах на вопросы;
- при защите проекта была использована компьютерная презентация, выполненная на низком уровне, или она отсутствовала.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

- содержание проекта не раскрывает тему, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа практического материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования;
- проект не оригинален, основан на компиляции публикаций по теме;
- при написании и защите проекта студентом продемонстрирован неудовлетворительный уровень развития общекультурных компетенций;
- проект несвоевременно предоставлен, не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям;
- на защите студент показал поверхностные знания по исследуемой теме, отсутствует представление об актуальных проблемах по теме проекта, плохо отвечал на вопросы;
- компьютерная презентация отсутствовала.

ГБПОУ «КТК»
Порядок выполнения индивидуального (группового) проекта
СК-Пор-93-2021

Студенты, выполнившие проект, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае руководитель может признать целесообразным повторную защиту студентом того же проекта, либо вынести решение о закреплении за ним новой темы проекта и определить срок повторной защиты, но не позднее конца текущего учебного года. Повторная защита проекта должна быть обоснована и проект должен быть либо дополнен новым материалом, либо полностью разрабатываться на новом материале.

ГБПОУ «КТК»
Порядок выполнения индивидуального (группового) проекта
СК-Пор-93-2021

Приложение 1

Контроль выполнения этапов проекта

Ф.И.О. студента....

Этап выполнения проекта	Дата		Подпись студента
	план	факт	

ГБПОУ «КТК»
Порядок выполнения индивидуального (группового) проекта
СК-Пор-93-2021

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Образец титульного листа проекта

Департамент образования и науки Курганской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Курганский технологический колледж

имени Героя Советского Союза Н.Я. Анфиногенова»

Защищен с оценкой

_____ 2021 г.

Отделение Автоматизация и вычислительная техника

ОТЧЕТ

по дисциплине «Проектная деятельность»

на тему: Разработка электронного пособия по дисциплине

«Финансовая грамотность»

КТК.09.02.05.163.8687

Студент: Чумаченко Татьяна Игоревна

Куратор проекта: Метелица Виктория Викторовна

Курган, 2021

ГБПОУ «КТК»
Порядок выполнения индивидуального (группового) проекта
СК-Пор-93-2021

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Пример оформления списка использованных источников

Нормативно-правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 23.07.2013) // Собрание законодательства РФ, 05.12.1994, № 32, ст. 3301.

2. ГОСТ 7.76-96. Комплектование фонда документов. Библиографоведение. Каталогизация. Термины и определения. – Введ. 01-01-98 // Библиотека и закон: юрид. журн. справ. – М.: Изд-во стандартов, 1998. – Вып. 6. – С. 297-325.

Учебники, монографии, брошюры

Книга с одним автором

3. Семенов, В.В. Философия: итог тысячелетий. Философская психология / В.В. Семенов. – Пушино: ПНЦ РАН, 2020. – 67 с.

Книга с двумя-тремя авторами

4. Андреев, В.А. Электромагнитные влияния между коаксиальными цепями внутриобъектовой связи / В.А. Андреев, Т.В. Богачева, В.Б. Попов. – М.: Радио и связь, 2020. – 150 с.

Книга с четырьмя и более авторами

5. История отечества с древнейших времен до начала XXI века / И.Е. Заорская [и др.]; под ред. М.В. Зотовой. – М.: АСТ, 2020. – 526 с.

Книга без авторов

6 Психологическое проектирование: учеб.-метод. комплекс. – Психология / сост. Е.Л. Бережковская; Рос. гос. гуманит. ун-т. – М.: РГГУ, 2023. – 38 с.

Отдельный том многотомного издания

7. Ван Трис, Г.Л. Теория обнаружения, оценок и модуляции / Г.Л. Ван Трис; пер. с англ. - М.: Сов. Радио, 2022. – Т. 1. – 744 с.

Диссертации и авторефераты диссертаций

Диссертации

8. Кловский, Д.Д. Передача дискретных сообщений по радиоканалам с переменными параметрами: дис. ... канд. техн. наук / Д.Д. Кловский. – СПб.: ЛЭИС, 2020. – 244 с.

Автореферат диссертации

9. Берлявский, Л.Г. Власть и отечественная наука: формирование государственной политики (1917-1941 гг.): автореф. дис. ... д-ра ист. наук / Л.Г. Берлявский. – Ростов н/Д, 2020. – 46 с.

Периодические издания

Статьи из сборника

ГБПОУ «КТК»
Порядок выполнения индивидуального (группового) проекта
СК-Пор-93-2021

10. Бакаева, О.Ю. Таможенные органы Российской Федерации как субъекты таможенного права / О.Ю. Бакаева, Г.В. Матвиенко // Таможенное право. – М., 2023. - № 11. – С. 51-91.

Статьи из журнала

11. Козырев, Г.И. Конфликты в организации / Г.И. Козырев // Социально-гуманитарные знания. – 2021. – № 2. – С. 136-150.

Материалы научных конференций

12. Федосюк, М.Ю. Способы выражения критических замечаний в научной речи / М.Ю. Федосюк // Лингвокультурологические проблемы толерантности : тез. докл. междунар. науч. конф., Екатеринбург, 24 - 26 окт. 2001 г. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2021. – С. 309-311.

Электронные ресурсы

13. Гильдия издателей. Российская аудитория Интернета: [Электронный ресурс]. Дата обновления: 02.03.2013. URL: <http://www.gipp.ru/print/php?id=511> (дата обращения: 11.03.2019).

Лист ознакомления

Ф.И.О.	Должность	Подпись	Дата

ГБПОУ «КТК»
Порядок выполнения индивидуального (группового) проекта
СК-Пор-93-2021

ГБПОУ «КТК»
Порядок выполнения индивидуального (группового) проекта
СК-Пор-93-2021

[illegible]

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного лица за внесение изменений
	измененного	нового	изъятого				